



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

Provincia di Padova

C. F. n. 80008790281 - Partita IVA\_00939330288

## Settore II – Servizi Finanziari

Via Milano, 7 – 35020 Albignasego – Tel. 049 / 8042255 - Fax 049 / 8042228

Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione  
e della Trasparenza

e, P.C. All'Ufficio Controllo di Gestione

SEDE

**Oggetto: Oneri informativi per cittadini ed imprese – Scadenario obblighi amministrativi D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, art. 12, comma 1-bis Dichiarazione per l'anno 2026**

Vista la Direttiva n. 2/2014 a firma del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, la sottoscritta Responsabile del II Settore "Servizi Finanziari", Dott.ssa Sabrina Zuin

### DICHIARA

che per le materie di competenza di questo Settore – AREA TRIBUTI per l'anno 2026 sono previsti i seguenti obblighi amministrativi a carico di cittadini ed imprese:

DENOMINAZIONE	SINTESI O BREVE DESCRIZIONE DEL CONTENUTO DELL'ADEMPIMENTO	RIFERIMENTO NORMATIVO	LINK ALLA PAGINA DEL SITO CONTENENTE LE INFORMAZIONI DELL'OBBLIGO E SUL PROCEDIMENTO
DICHIARAZIONE DEI SOGGETTI PASSIVI DELL'IMU	I soggetti passivi sono tenuti alla presentazione della dichiarazione entro il 30 giugno dell'anno successivo alla data di inizio o variazione del possesso (proprietà, usufrutto, uso, diritto di abitazione, leasing) degli immobili nei casi previsti dalla normativa vigente	ART. 1, COMMA 769, L. 27/12/2019, N. 160	DICHIARAZIONE IMU modulo ministeriale approvato per l'IMU  <i>modulo disponibile sul sito istituzionale del Comune di Albignasego nella sezione MODULISTICA</i>
DICHIARAZIONE DEI SOGGETTI PASSIVI TARI	I soggetti passivi sono tenuti alla dichiarazione ai fini della tariffa rifiuti entro il 30 giugno dell'anno successivo all'inizio detenzione/occupazione o variazione detenzione/occupazione	ART. 25 DEL REGOLAMENTO TARI approvato con dcc. n. 74 del 28.12.2021 e ss.mm.ii.	<u>UTENZA DOMESTICA</u>  <i>modulo dichiarazione disponibile sul sito istituzionale nella sezione MODULISTICA e dal portale del cittadino modulo web</i> <u>UTENZA NON DOMESTICA</u>  <i>modulo dichiarazione disponibile sul sito istituzionale nella sezione MODULISTICA</i>

<p>VERSAMENTO TARI</p>	<p>I soggetti passivi sono tenuti al versamento della tariffa rifiuti entro le seguenti scadenze: 30/06/2026 – 30/09/2026 - 31/12/2026 - mediante PagoPa o in alternativa con MODELLO F24</p>	<p>DELIBERAZIONE DEL C.C. N. 40 DEL 19/12/2025 “APPROVAZIONE SCADENZE PER LA RISCOSSIONE TARI 2026 E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ESENZIONE PER PARTICOLARI CONDIZIONI SOCIALI “</p>	<p><i>delibera disponibile sul sito nella sezione PORTALE DEL CITTADINO</i> - <a href="#">Provvedimenti organi indirizzo-politico</a></p>
<p>VERSAMENTO IMU</p>	<p>I soggetti passivi sono tenuti al versamento dell'IMU in due rate, scadenti la prima il 16 giugno e la seconda il 16 dicembre. Resta in ogni caso nella facoltà del contribuente provvedere al versamento dell'imposta complessivamente dovuta in un'unica soluzione annuale, da corrispondere entro il 16 giugno. Il versamento della prima rata e' pari all'imposta dovuta per il primo semestre applicando l'aliquota e la detrazione dei dodici mesi dell'anno precedente. Il versamento della rata a saldo dell'imposta dovuta per l'intero anno e' eseguito, a conguaglio, sulla base delle aliquote approvate per l'anno in corso.</p> <p>- il pagamento deve essere effettuato mediante modello F24</p>	<p>ART. 1, COMMA 762, L. 27/12/2019, N. 160</p> <p>-----</p> <p>DELIBERAZIONE DEL C. C. N. 55 DEL 30/12/2024 “APPROVAZIONE DELLE ALIQUOTE E DELLE DETRAZIONI PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) - ANNO 2025 “</p>	<p>-----</p> <p><i>delibera disponibile sul sito nella sezione PORTALE DEL CITTADINO</i> - <a href="#">Provvedimenti organi indirizzo-politico</a></p>
<p>ESONERO DA PAGAMENTO TARI</p>	<p>I soggetti passivi che intendono usufruire dell'esonero dovranno presentare richiesta su apposito modulo entro il 31/05/2026 allegando attestazione ISE/ISEE</p>	<p>DELIBERAZIONE DI C. C. N. 40 DEL 19/12/2025</p> <p>“APPROVAZIONE SCADENZE PER LA RISCOSSIONE TARI 2026 E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ESENZIONE PER PARTICOLARI CONDIZIONI SOCIALI “</p>	<p><i>delibera disponibile sul sito nella sezione PORTALE DEL CITTADINO</i> - <a href="#">Provvedimenti organi indirizzo-politico</a></p>
<p>VERSAMENTO CANONE ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA</p>	<p>I soggetti passivi sono tenuti al versamento del canone esposizione pubblicitaria entro il 30/04/2026 ovvero se rateizzata, con le</p>	<p>DELIBERAZIONE DI C.C. N. 74 DEL 23/12/2020 MODIFICATO CON DCC N.6 DEL 30/03/2021</p>	<p><i>regolamento disponibile sul sito nella sezione regolamenti</i></p>

	scadenze previste nell'avviso di pagamento	"APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA"	
VERSAMENTO CANONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO	I soggetti passivi sono tenuti al versamento del canone di concessione suolo pubblico entro il 30/04/2026 ovvero se rateizzato, con le scadenze previste nell'avviso di pagamento	DELIBERAZIONE DI C.C. N. 74 DEL 23/12/2020 MODIFICATO CON DCC N.6 DEL 30/03/2021  "APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA"	<i>regolamento disponibile sul sito nella sezione regolamenti</i>
VERSAMENTO CANONE CONCESSIONE PER OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI DESTINATI A MERCATI	I soggetti passivi sono tenuti al versamento del canone di concessione suolo pubblico destinato ai mercati entro il 30/04/2026. Qualora l'importo dovuto per i giorni di occupazione dell'anno solare in corso sia superiore ad € 250,00 è consentito il versamento in rate trimestrali anticipate di pari importo scadenti il 30/04 il 30/06, il 30/09 e il 30/11	DELIBERAZIONE DI C.C. N. 75 DEL 23/12/2020 MODIFICATO CON DCC N.5 DEL 30/03/2021 "APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI PUBBLICI DESTINATI A MERCATI "	<i>regolamento disponibile sul sito nella sezione regolamenti</i>

Albignasego DATA DEL PROTOCOLLO.

**Il Responsabile del II Settore**

Dott.ssa Sabrina Zuin

Documento Firmato Digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82  
(Codice dell'amministrazione digitale)

Il file originale è conservato presso l'ufficio comunale cui compete il relativo procedimento.  
La firma autografa/digitale è sostituita dall'indicazione del nome a norma dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993.